



JOHANNES KEPLER UNIVERSITÄT LINZ

Die Johannes Kepler Universität Linz ist mit 20.000 Studierenden und ca. 3.000 MitarbeiterInnen Oberösterreichs größte Bildungs- und Forschungseinrichtung. An vier Fakultäten bietet die JKU rund 60 Studienrichtungen an. Zur Verstärkung unseres Teams an der Medizinischen Fakultät suchen wir zum ehestmöglichen Zeitpunkt eine/n

AdministratorIn in der Lehre im vollen Beschäftigungsausmaß am Zentrum für Medizinische Lehre

Anzeigennummer 3469

Ihre Aufgaben:

- Organisation und Administration von Lehrveranstaltungen im Studium Humanmedizin
- Administrative Unterstützung der Lehrenden im Studium Humanmedizin (Bereitstellen von Unterlagen und Lehrmaterialien, Eingabe von Terminen, Informationen, Noten usw. im KUSSS)
- Organisatorische Betreuung der Studierenden und Lehrenden im JKU Life Science Park
- Administration von medizindidaktischen Veranstaltungen
- Administrative Unterstützung des Teams im Zentrum für Medizinische Lehre

Ihr Profil:

- Einschlägige abgeschlossene Ausbildung
- Berufserfahrung im Sekretariatsbereich, bevorzugt aus dem Hochschul- und/oder dem medizinischen Sektor
- Sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift; Englischkenntnisse
- Solide EDV-Kenntnisse (Microsoft Office, Internet usw.)
- Bereitschaft den Umgang mit neuer Software zu erlernen
- Teamfähigkeit, Organisationstalent, selbstständiges Arbeiten sowie die Freude am Kontakt mit Studierenden und Lehrenden

Darüber hinaus erwarten wir eine engagierte, teamorientierte Mitwirkung im Aufbau der Universitätsmedizin auch über die o.g. Aufgaben hinaus. Wir bieten eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team.

Das kollektivvertragliche Mindestgehalt beträgt € 1.956,00 brutto pro Monat (KV Einstufung IIIa). Nähere Auskünfte erteilt Dr. Katharina Steininger-Kaar, Leiterin des Zentrums für Medizinische Lehre, T +43 732 2468 3382
Bewerbungsfristende 30.11.2017.

Begünstigt behinderte BewerberInnen werden bei entsprechender Eignung besonders berücksichtigt.

Wenn Sie Interesse an dieser abwechslungsreichen Aufgabe haben, freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen auf unserem Online-Portal <http://jku.at/bewerbung> oder an Johannes Kepler Universität Linz, Personalmanagement, Altenberger Straße 69, 4040 Linz.
Bitte geben Sie bei der Bewerbung unbedingt die „Anzeigennummer 3469“ an.



www.jku.at/ausschreibungen