JOHANNES KEPLER UNIVERSITÄT LINZ

Personalbogen

1	**Familienname** (allenfalls früherer Familienname): **Akademischer Grad:** (z.B. Dr.jur., Dr.techn. usw.) **Vorname(n):** **Geschlecht (m/w/d):** **Sozialversicherungsnummer**: **Kontaktdaten**: (Telefonnummer, E-Mail Adresse) **IBAN:** **BIC:**	
2	**Geboren:** **am:** **in:** (auch Land)	
3	**Wohnadresse:** (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)	
4	**Staatsbürgerschaft:** **Weitere Staatsbürgerschaft:**	
5	**Familienstand:** (ledig, verheiratet, verwitwet, geschieden, eingetragene Partnerschaft)	

6	**Familienmitglieder** (Angabe nicht verpflichtend)		
	Zu- und Vorname	SV-Nr.	Geburtsdatum

7	**Präsenz- oder Zivildienst abgeleistet:** ☐ ja ☐ nein
8	**Nebenbeschäftigungen:** ☐ ja[1] ☐ nein

[1] Bei Dienstantritt ist ein entsprechendes Formular auszufüllen

9	**Begünstigte Person gemäß Behinderten-einstellungsgesetz und Prozentsatz:** **Bescheiddaten:** (Behörde, Zahl, Datum)	
10	**Erforderliche Dokumente allgemeines Universitätspersonal** (falls noch nicht übermittelt) ☐ Geburtsurkunde ☐ Kopie Reisepass ☐ Versicherungsdatenauszug[2] ☐ höchstes Abschlusszeugnis ☐ vorhandene Dienstzeugnisse ☐ Bestätigung der Bankdaten[3]	**Erforderliche Dokumente wissenschaftl. Universitätspersonal** (falls noch nicht übermittelt) ☐ Geburtsurkunde ☐ Kopie Reisepass ☐ Sponsions-bzw. Promotionsurkunde ☐ vorhandene Dienstzeugnisse ☐ Bestätigung der Bankdaten[2]
11	**Anmerkungen** (allenfalls auch für die Fortsetzungen zu den Spalten 1-10)	

Die wahrheitsgetreue Beantwortung obiger Fragen bestätige ich mit meiner eigenhändigen Unterschrift. Mir ist bekannt, dass wahrheitswidrige Angaben dienstrechtlich und strafrechtlich verfolgt werden können.

....., am ..... 20..... .....
Unterschrift

[2] Anzufordern beim bisherigen Versicherungsträger, z.B. OÖGKK
[3] z.B. Antrag auf bargeldlose Gehaltszahlung, Kopie der Bankomatkarte (sensible Daten sind zu schwärzen)