

**Wolfgang Weiß, MSc**  
Leiter Veranstaltungs-  
management

T +43 732 2468 4980  
Wolfgang.weiss@jku.at  
jku.at

**Raubewirtschaftung:**  
DW 4991, 4992, 4993,  
4988  
Raubewirtschaftung  
@jku.at

# **KOSTENÜBERSICHT VERANSTALTUNGEN AN DER JKU**



Auszug aus der derzeit gültigen SOP „Richtlinie Vergabe von Räumen und Flächen sowie Kostenersatz für Veranstaltungen“

# KOSTENÜBERSICHT UND LEISTUNGSIHALTE

## I. Hörsäle und Seminarräume

Raum	Plätze	Größe	Kosten pro Tag
HS 1 (Keplergebäude)	425	479 m <sup>2</sup>	€ 400,00
HS 10 (Hörsaalgebäude)	296	196 m <sup>2</sup>	€ 300,00
HS 16 (Managementzentrum)	223	208 m <sup>2</sup>	€ 300,00
HS 2, 7 (Hörsaaltrakt) je	200	200 m <sup>2</sup>	€ 300,00
HS 9 (Hörsaalgebäude)	164	175 m <sup>2</sup>	€ 200,00
HS 18 (Science Park 3)	164	158 m <sup>2</sup>	€ 250,00
HS 19 (Science Park 3)	152	155 m <sup>2</sup>	€ 250,00
HS 15 (Managementzentrum)	152	190 m <sup>2</sup>	€ 250,00
HS 8 (Physikgebäude)	140	160 m <sup>2</sup>	€ 200,00
HS 17 (Managementzentrum)	110	190 m <sup>2</sup>	€ 200,00
HS 3, 4, 5, 6 (Hörsaaltrakt) je	100	119 m <sup>2</sup>	€ 200,00
Seminarraum ab 80 Personen	>80	>100 m <sup>2</sup>	€ 150,00
Seminarraum/Hörsaal bis 79 Personen	<79	<95 m <sup>2</sup>	€ 100,00

Hörsäle sowie Seminarräume weisen eine Fixbestuhlung auf. Es werden keine Auf-, Ab-, und Umbauarbeiten vorgenommen. Die JKU behält sich vor, den Personalaufwand für Rückbauarbeiten (falls im Zuge einer Veranstaltung die Tische und Sessel vom Veranstalter umgestellt werden) in Rechnung zu stellen.

## II. Festsäle, Veranstaltungsräume und Besprechungsräume (Uni-Center)

Raum	Raumgröße	Kosten pro Tag
Festsaal A	265,00 m <sup>2</sup>	€ 725,00
Festsaal B	155,20 m <sup>2</sup>	€ 415,00
Besprechungsraum 1, 2, 4, 5 je	63,00 m <sup>2</sup>	€ 290,00
Besprechungsraum 3	161,00 m <sup>2</sup>	€ 415,00
Besprechungsraum 6	161,00 m <sup>2</sup>	€ 415,00
Loft C	169,10 m <sup>2</sup>	€ 415,00
Loft D (nur in Verbindung mit Loft C) je	60,10 m <sup>2</sup>	€ 350,00
Loft A, B (Loft A nur in Ausnahmefällen verfügbar) je	60,10 m <sup>2</sup>	€ 250,00

Die Auf- und Abbauarbeiten für Veranstaltungsräume und Besprechungsräume werden individuell für jede Veranstaltung vorgenommen und sind in den Kosten inkludiert. Umbauarbeiten während der Veranstaltung werden nach Möglichkeit und tatsächlichem Aufwand verrechnet.

### III. Sonstige Räume und Flächen

Räume Kepler Salon, Somnium, Hallen	Plätze	Raumgröße	Kosten pro Tag
Kepler Salon (Rathausgasse 5, 4020 Linz) *verpflichtend technische Betreuung gegen Entgelt	100		€ 900,00
Seminarraum Somnium	40		€ 1.000,00
Halle B, C je	100	222,00 m <sup>2</sup>	€ 350,00
Pauschale für Auf- und Umbauarbeiten je			€ 160,00

Räume Kepler Salon + Somnium	Plätze	Raumgröße	Kosten pro Halbtage
Kepler Salon (Rathausgasse 5, 4020 Linz) *verpflichtend technische Betreuung gegen Entgelt	100		€ 550,00
Seminarraum Somnium	40		€ 600,00

Räume Kepler Hall (Veranstaltungen sind im Februar sowie von Juli bis Ende September möglich)	Plätze	Raumgröße	Kosten pro Tag
Kepler Hall Multifunktionshalle		449,00 m <sup>2</sup>	€ 2.500,00
Kepler Hall Galerie		240,00 m <sup>2</sup>	€ 750,00
Kepler Hall Foyer		680,00 m <sup>2</sup>	€ 1.500,00
Kepler Hall Überdachter Außenbereich		550,00 m <sup>2</sup>	€ 350,00
Pauschale für Auf- und Umbauarbeiten je			€ 350,00

Diverse Flächen		Kosten pro Tag
Zusätzliche Veranstaltungsflächen (Foyers, etc.)	je	€ 150,00
Pauschale für Auf- und Umbauarbeiten	je	€ 100,00

### IV. Kosten für Ausstellungen, Messen, Infostände und Verteilungen

Leistungen	Kosten pro Tag
Ausstellungsfläche pro m <sup>2</sup>	€ 32,00
Herstellung und Nutzung eines Stromanschlusses (Kojen, etc.)	€ 15,00
Infostandplatz bis 6m <sup>2</sup> (ohne Equipment)	€ 140,00
Verteilungen (Produkte, Zeitungen, Zeitschriften, Magazine)	€ 140,00
Flyerverteilungen	€ 80,00

### V. Kosten für Equipment und Serviceleistungen

#### a) Equipment

Die Bereitstellung von Geräten und Hilfsmitteln sowie Serviceleistungen für Internet und Personal werden je nach Inanspruchnahme verrechnet.

**Standardausstattung Veranstaltungsräume im Unicenter (im Raumnutzungspreis inkludiert):**

- Podeste und Stehtische, vorhandene Beamer inkl. Projektionsfläche
- 1x Pinnwand, 1x Flipchartständer, vorhandene Tonanlagen

Equipment	Kosten pro Tag/Stück
<b>Tontechnik</b>	
mobile Tonanlage inkl. 1 Mikrofon	€ 100,00
zusätzliches Mikrofon (Funkmikrofon, Standardmikrofon, etc.)	€ 25,00
<b>Multimedia</b>	
mobiler Videobeamer 1024 X 768	€ 70,00
Laserpointer	€ 20,00
mobile Stativ-Leinwand	€ 30,00
mobile Profil-Leinwand	€ 50,00
<b>Lichttechnik</b>	
mobile Lichtanlage (2 Lichtstative mit je 4 Scheinwerfer inkl. Lichtmischpult) inkl. Auf- und Abbau	€ 150,00
LED-PAR Scheinwerfer (36x3W)	€ 20,00
<b>Zusätzliches Mobiliar zur Standardausstattung</b>	
Auf das Mobiliar wird ab dem 2. Tag 50% Ermäßigung gewährt	
Flipchartständer (mit Papier, ohne Stifte)	€ 25,00
Pinnwand (Hochformat, 150x120 cm)	€ 10,00
Steh Tisch	€ 10,00
Barhocker ZETA	€ 5,00
Podest (2x1m)	€ 20,00

## b) Serviceleistungen

Die Technikerleistungen inkludieren den Auf- und Abbau sowie die Einschulung an den Geräten.

Internet	Pauschale pro Tag
Zur Verfügungstellung von Internet-Accounts (Stückzahl ist unabhängig)	€ 25,00

Art der Personalleistung	Kosten pro angefangene Stunde und Person		
	Montag bis Freitag	Samstag	Sonntag und Feiertag
Auf- und Abbauarbeiten	€ 30,00	€ 45,00	€ 60,00
*Veranstaltungsbetreuung	€ 50,00	€ 75,00	€ 100,00
Netzwerkbetreuung	€ 120,00	€ 180,00	€ 240,00

## VI. Stornokosten

Im Falle der Stornierung von Veranstaltungen werden folgende Prozentanteile der Raumkosten verrechnet:

<b>Stornierung</b>	<b>Prozentsatz</b>
bis 31 Tage vor Veranstaltungsbeginn	0 %
bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn	20 %
bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn	50 %
bis 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn	80 %
bis 6 Tage vor Veranstaltungsbeginn	100 %

Stand: September 2020

Druckfehler und Irrtümer, technische oder sonstige Änderungen sowie Änderungen in der Verfügbarkeit einzelner Produkte sind ausdrücklich vorbehalten.