

PLATZ FÜR IHR TALENT.



Die Welt ändert sich immer rascher. An der Johannes Kepler Universität Linz arbeiten wir täglich an den Technologien und Ideen von morgen. Und zugleich bereiten wir rund 21.000 junge Menschen auf die Anforderungen des modernen Arbeitsmarkts vor. Kurz: Wir sind Oberösterreichs größte Bildungs- und Forschungseinrichtung. Interesse, an Österreichs wohl schönster Campusuniversität die Zukunft mitzugestalten? Wir suchen ab 16.02.2021 eine/n:

Referent*in im Bereich Personaladministration im Beschäftigungsausmaß von 35 Wochenstunden (als Karenzvertretung, vorerst befristet bis 30.09.2022)

Anzeigennummer: 4420

Ihre Aufgaben:

- Übernahme aller personaladministrativen Agenden vom Ein- bis zum Austritt
- Erstellung sämtlicher personalrelevanter Schriftstücke (z.B. Dienstverträge)
- Unterstützung der Personalverrechnung
- Berechnung von Ansprüchen aus dem Dienstverhältnis z.B. Mutterschutz, Urlaub, Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall
- Verwaltung der Urlaube und Krankenstände
- Ansprechpartner*in für die Mitarbeiter*innen der JKU, Behörden und Ämter zu arbeits- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Positiv absolvierte Personalverrechner*innenprüfung
- Erfahrung im HR-Bereich
- Routiniert im Umgang mit MS-Office, vorzugsweise Erfahrung mit SAP
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse (Deutsch: Niveaustufe C1 und Englisch: Niveaustufe B2)
- Vorausschauende Arbeitsweise mit einem hohen Maß an Diskretion
- Strukturierte Arbeitsweise, Eigeninitiative
- Selbstständiger Arbeitsstil sowie niveauvolles, freundliches und professionelles Auftreten

Unser Angebot:

- Auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung (40 Wochenstunden) beträgt das monatliche Mindestgehalt € 2.147,30 brutto (14 x pro Jahr, KV-Einstufung IIIa)
- Stabiler Arbeitgeber
- Attraktiver Campus mit guter Verkehrsanbindung
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Bezahlte Mittagspause
- Breites kulinarisches Angebot/Gesundes Essen (Bio Mensa)
- Sport und Bewegung (USI)
- Mitarbeiter*innenevents
- U.v.m.

Bewerbungsfrist-Ende: 10.02.2021.

Im Sinne des Frauenförderungsplans der JKU Linz werden Frauen besonders ermutigt, sich zu bewerben, diese werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Begünstigt behinderte Bewerber*innen werden bei entsprechender Eignung besonders berücksichtigt.

Bewerbung:

Wenn Sie Interesse an dieser abwechslungsreichen Aufgabe haben, freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen auf unserem Online-Portal jku.at/bewerbung oder an Johannes Kepler Universität Linz, Personalmanagement, Altenberger Straße 69, 4040 Linz. Bitte geben Sie bei der Bewerbung unbedingt die „Anzeigennummer 4420“ an.

Ansprechperson:

Nähere Auskünfte erteilt Herr Markus Lehner, T +43 732 2468 3247, E-Mail: markus.lehner@jku.at.