

Bewerbungsformular Clinician Scientist Programm (CSP)

Persönliche Daten

Familiename, Vorname:

Akademischer Grad:

Geburtsdatum:

Staatsbürgerschaft:

Adresse:

Telefonnummer:

E-Mailadresse (privat):

Berufliche Tätigkeit

Dienstgeber:

Klinik/Institut:

E-Mailadresse (KUK):

Ausbildung

**Absolvierte(s)
Studium/Studien**

Hochschule(n):

Doktoratsstudium: ▼

**Status der
Facharztausbildung:** ▼

Checkliste Bewerbungsunterlagen ¹

Skizze des Forschungsprojekts (siehe Vorlage unter Downloads) Deutsch oder Englisch, 5 Seiten mit klar definierten Meilensteinen für die Jahre eins bis drei.	<input type="checkbox"/>
Motivationsschreiben	<input type="checkbox"/>
Aussagekräftiger Lebenslauf (einschließlich der Angabe von Publikationen, aktiven Kongressbeiträgen, Preisen etc.)	<input type="checkbox"/>
Abschlusszeugnis einer universitären Ausbildung (optimalerweise Humanmedizinstudium)	<input type="checkbox"/>
Bestätigung über die Inskription im strukturierten Doktoratsprogramm Medical Sciences an der Medizinischen Fakultät der JKU Linz (kann bis Programmstart nachgereicht werden) oder Zeugnisse aus dem Doktoratsprogramm Medical Sciences der Medizinischen Fakultät an der JKU Linz (oder einem anderem strukturierten Doktoratsprogramm in Österreich), falls bereits laufend.	<input type="checkbox"/>
Referenzschreiben (idealerweise vom* von der wissenschaftlichen Mentor*in)	<input type="checkbox"/>
Verpflichtungserklärung der Universitätsklinik-/Klinik-/ Institutsleitung	<input type="checkbox"/>
Verschwiegenheit / Freiheit von Rechten Dritter / Datenschutz: Ich bin hinsichtlich aller mir im Rahmen des Personalentwicklungsprogramms bekannt gewordenen Tatsachen und von Seiten der JKU im Zusammenhang mit der Durchführung des Programms zugänglich gemachten Informationen zur Verschwiegenheit verpflichtet. Die Verschwiegenheitspflicht besteht auch über das Ende des Programms hinaus. Ich versichere, dass meine eingereichten Unterlagen frei von Rechten Dritter sind. Überdies habe ich für die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen (insbesondere der Datenschutz-Grundverordnung) in Hinblick auf die Verarbeitung etwaiger von mir erhobener/verwendeter personenbezogener Daten – insbesondere in Hinblick auf die Bekanntgabe der personenbezogenen Daten von wissenschaftlichen Mentor*innen – einzustehen.	
Fotos: Im Zuge der Bekanntgabe der Aufnahme in das Programm durch den* die Rektor*in im Rahmen eines anvisierten Events werden von den ausgewählten Kandidat*innen Fotos und gegebenenfalls Filmaufnahmen gemacht. Im Fall meiner Aufnahme in das Programm wird die JKU die anlässlich des Events von meiner Person angefertigten Fotos in unveränderter oder unter Wahrung meines Persönlichkeitsrechts bearbeiteten Form unter Angabe meines Namens (Vor- und Zuname), inklusive akademischer und sonstiger (Berufs-) Bezeichnungen und etwaiger Funktionen sowie die allenfalls von einem Fernsehsender gemachten Filmaufnahmen zum Zweck der entsprechenden Information der Öffentlichkeit – wie in der Aufzählung unten genannt – verarbeiten. Ich räume der JKU daher das zeitlich und räumlich uneingeschränkte Recht ein, Fotos, die im Zuge des Events anlässlich meiner Aufnahme in das Programm entstehen mit den oben genannten Angaben sowie die allenfalls angefertigten Filmaufnahmen unentgeltlich wie folgt zu nutzen: 1) für die Berichterstattung über das Programm auf den Homepages der JKU und des Kepler Universitätsklinikums 2) für die Verbreitung auf den Social Media Kanälen der JKU (Facebook, Instagram, Twitter) 3) für die Weitergabe an (Online-)Medien.	

¹ Anmerkung:

- (1) es werden nur vollständige Unterlagen geprüft, die fristgerecht eingereicht werden.
- (2) Bitte reichen Sie die Dokumente als PDF ein und überprüfen Sie die Lesbarkeit.
- (3) Bitte prüfen Sie vor Absenden der Unterlagen die Vollständigkeit der Dokumente - die Verantwortung für die Vollständigkeit der Unterlagen liegt bei dem*der Bewerber*in.

--	--

(Ort, Datum)

(Unterschrift des*der Bewerber*in)

Informationen zur Verarbeitung und zum Schutz der personenbezogenen Daten der Bewerber*innen / Datenschutzerklärung

Die JKU verarbeitet die im Zuge Ihres Ansuchens um die Aufnahme in das wissenschaftsorientierte Personalentwicklungsprogramm an der Medizinischen Fakultät der JKU (Clinician Scientist Program – CSP) abgefragten und in den Bewerbungsunterlagen übermittelten personenbezogenen Daten von Ihnen als betroffener Person für den Zweck der Abwicklung der programmbezogenen Prozesse (Aufnahme, Betreuung und Begleitung).

Für die Teilnahme am Programm ist es nicht erforderlich, sensible Daten¹ bekannt zu geben. Derartige Daten spielen auch keine Rolle für die Beurteilung der Aufnahme bzw. eine etwaige Auswahl. Sofern Ihre Bewerbung oder die Beilagen (etwa der Lebenslauf, Referenzschreiben) hierzu dennoch sensible Daten enthalten bzw. Sie freiwillig derartige Eingaben im Bewerbungsprozess machen, bestätigen Sie hiermit, dass die Einwilligung zu deren Verarbeitung im Rahmen des Programms gegeben wird. Sie haben das Recht, die Einwilligung zur Verarbeitung dieser sensiblen Daten jederzeit schriftlich ohne Angabe von Gründen zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird.

Die von Ihnen übermittelten Daten werden von den für die entsprechende Abwicklung notwendigen Organisationseinheiten der JKU – im Besonderen den zuständigen Mitarbeiter*innen der Medizinischen Fakultät – verarbeitet sowie im Rahmen des geplanten Mentoring-Programms an den*die jeweilige*n Mentor*in zur Verarbeitung weitergegeben.

Überdies werden die Bewerbungsunterlagen an (externe) Reviewer*innen für die Evaluierung und Erstellung von Gutachten sowie an das Auswahlkomitee (bestehend aus dem*der Studiendekan*in, dem*der Forschungsdekan*in und ausgewählten Universitätsprofessor*innen der Medizinischen Fakultät sowie aus Primar*innen des Kepler Universitätsklinikums) übermittelt, um die Auswahl der Kandidat*innen – auch im Zuge des angesetzten nicht öffentlichen Hearings – zu treffen. Die getroffene Auswahl, gegebenenfalls samt Unterlagen, wird dem*der Rektor*in der JKU zur finalen Entscheidungsfindung über die Teilnahme am Programm übergeben.

Aufgrund rechtlicher Vorlagepflichten kann es erforderlich sein, die personenbezogenen Daten an Dritte (im Besonderen Behörden, staatliche [Kontroll-]Einrichtungen) zu übermitteln. Darüber hinaus erfolgt eine Weitergabe Ihrer Daten nur dann, wenn dies zur Erfüllung der oben genannten Zwecke erforderlich sowie gesetzlich geboten und zulässig ist.

Sollte es während oder nach Beendigung des Rechtsverhältnisses zu einer allfälligen gerichtlichen und/oder behördlichen Auseinandersetzung kommen, werden die für die zweckentsprechende Rechtsverfolgung notwendigen Daten überdies an Rechtsvertreter*innen und Gerichte bzw. Behörden übermittelt.

Die Fotos der ausgewählten Kandidat*innen mitsamt den im Bewerbungsformular im Absatz „Fotos“ angeführten Daten und die allenfalls gemachten Filmaufnahmen werden ausschließlich für die dort geschilderten Zwecke verarbeitet, in diesem Zusammenhang also auch veröffentlicht und damit jedermann zugänglich gemacht.

Empfänger*innen dieser Daten sind neben den entsprechenden Organisationseinheiten der JKU – im Besonderen die zuständigen Mitarbeiter*innen der Medizinischen Fakultät – auch Medienvertreter*innen und etwaige für die im Rahmen der künstlerischen/grafischen Gestaltung eingesetzte Auftragsverarbeiter*innen.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung dieser personenbezogenen Daten ist die Erforderlichkeit der Verarbeitung für die Wahrnehmung und Erfüllung der Rechte und Verbindlichkeiten aus der Vereinbarung mit dem*der Teilnehmer*in betreffend das Programm samt Veröffentlichung/Zugänglichmachung der Fotos und allfälliger Filmaufnahmen der ausgewählten Kandidat*innen (vgl. Art 6 Abs 1 lit b DSGVO). Es besteht keine Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten, bei einer Nichtbereitstellung kann jedoch eine Teilnahme am Programm nicht erfolgen.

Ihre personenbezogenen Daten werden seitens der JKU für die Dauer gesetzlicher Aufbewahrungsfristen sowie bis zum Ablauf der Verjährungsfristen potentieller Rechtsansprüche gespeichert. Anschließend werden die Daten gelöscht, sofern keine sonstigen berechtigten Interessen der JKU vorliegen, welche eine weitere Speicherung rechtfertigen.

Ihnen stehen in Bezug auf die eigenen Daten die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch zu. Weiters besteht die Möglichkeit einer Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde. In Österreich ist dies die Datenschutzbehörde, Barichgasse 40 - 42, 1030 Wien, Tel. +43 1 52 152-0, E-Mail: dsb@dsb.gv.at.

Verantwortliche der beschriebenen Datenverarbeitung ist die Johannes Kepler Universität Linz (JKU), Altenberger Straße 69, 4040 Linz, datenschutz@jku.at.

Der*Die Datenschutzbeauftragte ist erreichbar unter Johannes Kepler Universität Linz (JKU), Stabstelle Datenschutz, Altenberger Straße 69, 4040 Linz, datenschutz@jku.at.

¹ *Rassische und ethnische Herkunft; politische Meinungen; religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen; Gewerkschaftszugehörigkeit; genetische Daten; biometrische Daten, die zur eindeutigen Identifizierung einer natürlichen Person verarbeitet werden; Gesundheitsdaten; Daten zum Sexualleben oder zur sexuellen Orientierung.*

--	--

(Ort, Datum)

(Unterschrift des*der Bewerber*in)