

## SCHRITT-FÜR-SCHRITT ANLEITUNG FÜR DIE EINREICHUNG EINER BACHELOR/DIPLOM- ODER MASTERARBEIT / DISSERTATION MITTELS AMENDMENT

### Folgende formale Vorgaben zu beachten:

- 1) Das Amendment kann nur von jener Person durchgeführt werden, die die „Einreicher-Rolle“ im ECS zugewiesen hat.
- 2) Das Votum des „Mutterprojekts“ ist noch gültig.
- 3) Es besteht ein wissenschaftlicher Bezug zum „Mutterprojekt“.
- 4) Die bereits bestehenden und von der Ethikkommission genehmigten Angaben zum „Mutterprojekt“ dürfen im ECS nicht verändert werden.

### Für die Einreichung gehen Sie wie folgt vor:

- 1) Steigen Sie in das ECS in die jeweilige Studie ein und klicken im Reiter „Einreichung“ rechts auf „*Neues Amendment*“.
- 2) Klicken Sie im *Reiter Eckdaten* unter *Zusatzinformationen [2:1:8/9/19/20/21]* die jeweilige Art der Arbeit an.

Zusatzinformation [2:1:8/9/19/20/21]

-----  
 Dissertation  
 Diplomarbeit  
 Bachelorarbeit  
 Masterarbeit  
 PhD-Arbeit

- 3) Gehen Sie in den *Reiter Kurzfassung* zu **Punkt 7.22 (weitere Informationen)** und geben Sie hier folgende Angaben an:
  - Titel der Bachelor/Diplom- oder Masterarbeit / Dissertation
  - Name des\*der Studierenden, Name des\*der Betreuer\*in
  - Ausführliche Beschreibung der Diplomarbeit und der eigenen wissenschaftlichen Forschungsfrage
  - Bezug zum "Mutterprojekt"
  - Rechtfertigung, Relevanz, Design, Maßnahmen und Vorgehensweise, inkl. Dauer des geplanten Projekts
  - Ein- und Ausschlusskriterien
  - statistische Planung
  - Angaben zum Datenschutz

Weitere Informationen (wenn erforderlich) [7,22]

- Titel der Diplomarbeit, Name des\*der Diplomand\*in, Name des\*der Betreuer\*in
- Ausführliche Beschreibung der Diplomarbeit und der eigenen wissenschaftlichen Forschungsfrage
- Bezug zum "Mutterprojekt"
- Rechtfertigung, Relevanz, Design, Maßnahmen und Vorgehensweise, inkl. Dauer des geplanten Projekts
- Ein- und Ausschlusskriterien
- statistische Planung
- Angaben zum Datenschutz

- 4) Gehen Sie in den *Reiter* „Zentren“ und fügen Sie den\*die Diplomand\*in / Dissertant\*in unter *verantwortliche Mitarbeiter\*innen an der klinischen Studie* hinzu indem Sie auf das **grüne +** klicken.

### Verantwortliche Mitarbeiter/innen an der klinischen Studie (an Ihrer Prüfstelle)

Frau   Studentin  Test  JKU, Med. Fakultät

- 5) Im *Reiter Unterlagen* laden Sie folgende Dokumente hoch:
- Lebenslauf des\*der Student\*in
  - Studienprotokoll für die Diplomarbeit / Dissertation oder Bachelor-/Masterarbeit

Bitte achten Sie auf eine korrekte und nachvollziehbare Dokumentenbezeichnung! Ändern oder löschen Sie bereits hochgeladene und genehmigte Dokumente nicht!

#### Lebenslauf (CV)

[Download](#) | [Ansicht](#) | [Löschen](#) | [Ersetzen](#) | [Name, Version & Datum korrigieren](#) | Lebenslauf\_Name Student\*in - Version n.a vom 01.01.2024

[Download](#) | [Ansicht](#) | [Löschen](#) | [Ersetzen](#) | [Name, Version & Datum korrigieren](#) | Studienprotokoll\_Diplomarbeit - Version 1 vom 01.08.2024

Bitte beachten Sie, dass Name, Version und Datum Ihrer Dateien im Votum aufscheinen und niemand außer Ihnen diese Metadaten verändern kann.

PDF-Datei  Keine Datei ausgewählt.

Dokumentname \*

Es soll ein Dokumentenname gewählt werden, der eine eindeutig identifizierbare Bezeichnung bietet und somit Rückschlüsse auf den Inhalt des Dokuments ermöglicht.

Typ

Version \*

Verwenden Sie die Version des hochgeladenen Dokuments - wenn das Dokument keine Version aufweist, dann mit "--" eingeben

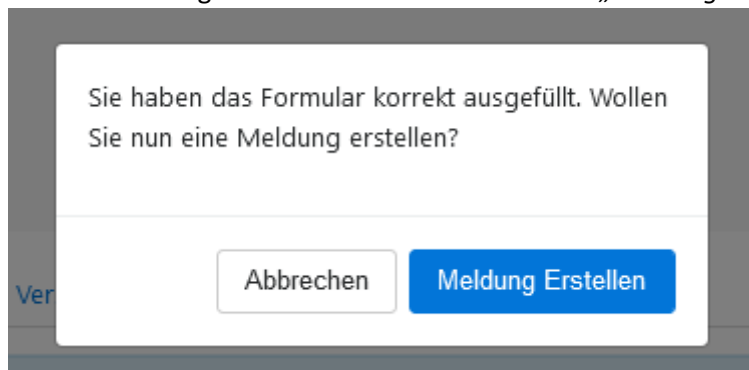
Datum der Dokumenterstellung \*

Wählen Sie hier das Datum des hochgeladenen Dokuments (Erstellungsdatum)

- 6) Überprüfen Sie nochmals Ihre Angaben auf Korrektheit bevor Sie auf „*Änderungen absenden*“ klicken.

Änderungen absenden

- 7) Wenn Sie alle Felder korrekt befüllt haben, werden Sie vom System gefragt, ob sie eine Meldung erstellen wollen. Klicken Sie auf „*Meldung Erstellen*“.



- 8) Füllen Sie das Textfeld zu den *Allgemeinen Angaben* wie folgt aus:

### Allgemeine Angaben

Begründung / Stellungnahme / Mitteilung [3:1] \*

Einreichung einer Diplomarbeit zum bestehenden Projekt.

- Name des\*der Student\*in
- Name des\*der Hauptbetreuer\*in
- Titel der Diplomarbeit
- Begründung des wissenschaftlichen Bezugs zum bestehenden Projekt.

Geben Sie den Namen des\*der Student\*in und Betreuer\*in an und den Titel der geplanten Arbeit. Weiters führen Sie eine Begründung zum wissenschaftlichen Bezugs zum „Mutterprojekt“ an.

Im Reiter „*Vorgenommene Änderungen*“ sehen Sie die von Ihnen durchgeführten Änderungen nochmals zusammengefasst.

- 9) Anschließend klicken Sie auf „*Einreichen*“.

Speichern

Einreichen